



**BUDAPESTI MŰSZAKI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM  
TREFORT ÁGOSTON  
KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ SZAKGIMNÁZIUMA  
OM 203058 012  
1191 Budapest, Kossuth tér 12.**



Iktatószám: 34/2017.



---

**A Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum Trefort Ágoston Két  
Tanítási Nyelvű Szakgimnáziumának munkaterve  
a 2017-2018-as tanévre**

A Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum Trefort Ágoston Két Tanítási Nyelvű Szakgimnáziumának nevelőtestülete a 2017/2018. tanévre szóló munkatervét és helyi rendjét a **2017. augusztus 31-én** megtartott nevelőtestületi értekezletén fogadta el.

A jóváhagyott munkaterv - a kiegészítésekkel együtt a **2017/2018. tanév végéig érvényes**, módosítására a nevelőtestület jóváhagyásával kerülhet sor.

A munkaterv nyilvános, megtalálható az intézményi alapidokumentumokkal azonos helyeken.

**A munkatervet meghatározó és alakító alapvető jogszabályok, állásfoglalások, javaslatok:**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 14/2017. (VI. 14.) Az emberi erőforrások minisztere rendelete a 2017/2018. tanév rendjéről
- **Tanévkezdő kiadvány 2017/2018. tanévre**
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V.4.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről
- Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára
- 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet a szakképzési kerettantervekről

- A 326/2013.(VIII.30.) Korm, rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

#### **továbbá az intézmény**

- Pedagógiai programja
- az iskola helyi tantervei,
- Házi rendje
- Szervezeti és működési szabályzata
- az intézmény tantárgyfelosztása

#### **valamint**

- az intézmény belső szabályzatai,
- a szakmai munkaközösségek munkaterve, határozatai, javaslatai,
- az értékelő nevelőtestületi értekezletek határozatai, javaslatai,
- a szülői közösség javaslatai,
- a diákönkormányzat határozatai és javaslatai, szabadidős programterve,
- gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok,
- a könyvtár működésével kapcsolatos javaslatok,
- az iskolai sport-tevékenységgel kapcsolatos javaslatok.

#### **A nevelőtestület 2017/2018-es tanévre szóló célkitűzései:**

1. A BMSZC aktuális feladatainak elvégzéséről adatbázis létrehozása
2. Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata.
3. A szakgimnáziumi helyi tantervek gondozása.
4. Részvétel a 2017. október – novemberi és a 2018. május – júniusi érettségi vizsgák sikeres lebonyolításában.
5. A nyelvi előkészítő évfolyammal és a két tanítási nyelvű programmal szemben támasztott követelmények teljesítéséhez szükséges intézkedések tovább fejlesztése

6. A legalább 50 órás közösségi szolgálat teljesítése a végzős évfolyamokon 2018. április 30-ig.
7. A lemorzsolódás arányának csökkentése.
8. Az igazolatlan hiányzások számának visszaszorítása
9. A BTM-es tanulókkal kapcsolatos ügyintézés felülvizsgálata az érintett tanulók tanórákon történő differenciált fejlesztési lehetőségeinek bővítése
10. A NETFIT mérés eredményeinek személyre szabott beépítése a tanulók fittségének, állóképességének javítása érdekében. Az új tanévre átadott, a XIX. kerületi Önkormányzat finanszírozásával megépített sportpálya használatba vételével, állag megőrzésével kapcsolatos feladatok megoldása.
11. A szakképzés iránti érdeklődés fenntartása.
12. Felkészülés az új Nemzeti alaptanterv bevezetésére

**A nevelőtestület 2017/2018-es tanévre szóló célkitűzéseinek megvalósításához elvégzendő feladatai:**

1. A BMSZC-től kapott feladataink elvégzéséhez elengedhetetlen az arányos terhelés megvalósítása, e mellett a napi feladatok szakszerű elvégzésének biztosítása. A rendszeres adatszolgáltatásból adódó feladataink elvégzésének megkönnyítésére a tanév (info/ közös /általános//2017/2018) mappájában a BMSZC mappába mentjük a kitöltött táblázatokat, a beküldött adatokat annak érdekében, hogy nyomon lehessen követni az elvégzett feladatokat, és a már kinyert, beküldött adatokat szükség esetén újra használhassuk.

Határidő: 2017. szeptember 15.

Felelős: Varga Katalin igh

2. Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata során feladatunk a jogszabályi változások áttekintése és ennek megfelelően a szükséges korrekciók elvégzése, a partnerek javaslatainak (szülői szervezet, diákönkormányzat) figyelembe vétele.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Varsóci Károly igazgató

3. A szakgimnáziumi kerettanterv alapján, a tanév során a munkaközösségek feladata a helyi tantervek gondozása.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: munkaközösség-vezetők

4. A 2017. október –novemberi és a 2018. május –júniusi vizsgaidőszak előkészítésében és lebonyolításában a korábbi évek tapasztalatainak felhasználása mellett nagy gondot kell fordítani a szükséges változtatásokra.

Határidő: 2017. szeptember 5./ 2018. február 15.

Felelős: Dobosné Piros Gabriella

5. A 2017/2018-as tanév május –júniusi érettségi vizsgaidőszakban esedékes szakmai érettségi vizsgára való felkészítés érdekében fel kell használni az elektronika alapjai és informatikai alapismeretek szakmai tantárgyakból a 2016/2017-es tanévben bevezetett kísérettségi vizsgán és az érettségi vizsgán szerzett tapasztalatokat. A 12. évfolyamos diákokat és szüleiket tájékoztatni kell az ágazati szakmai érettségiről.

Határidő: 2017. november fogadónap

Felelős: Gelencsér Levente gyak. okt. vezető, a szakmai munkaközösség vezető

6. A nyelvi előkészítő évfolyammal induló és a két tanítási nyelvű képzés iskolánk vonzereje. A törvényi előírásoknak meg kell felelnünk ahhoz, hogy a képzést folytathassuk. A nyelvi belső mérések rendszerét tovább kell fejlesztenünk a nyelvi előkészítő évfolyammal induló képzésben. Az előrehozott érettségi vizsga engedélyezésénél az intézményi érdekeket továbbra is védeni kell, szorgalmazni kell a középfokú nyelvvizsga letételét a diákok körében.

Határidő: 2018. félévi értekezlet

Felelős: Varga Katalin igh.

Csíki Andrea kéttannyelvű munkaközösségvezető

Rácz Kriszta idegennyelvi munkaközösségvezető

7. A közösségi szolgálat teljesítésénél az intézményi lehetőségeket maximálisan ki kell használni. Az intézményi szintű érzékenyítésre és az értékelésre a törvény adta lehetőségeket kihasználva kell hangsúlyt fektetni. Az elmúlt évek tapasztalatainak felhasználásával a dokumentáció további ésszerűsítésének kidolgozása is feladat. A végzős és az alsóbb évfolyamosok körében is a tevékenység alaposabb értékelését meg kell valósítani.

Határidő: 2018. április 15.

Felelős: Nagyné Veres Szende Júlia az osztályfőnöki munkaközösség vezetője, Mihály Melinda

8. A végzős évfolyamoknál szeptember hónapban ellenőrizni kell a legalább 50 órás közösségi szolgálat teljesítését. Intézkedni kell a hiányzó órák pótlása érdekében. A diákokat és szüleiket írásban tájékoztatni kell a közösségi szolgálat elmulasztásának jogi következményéről.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Végzős évfolyamok osztályfőnökei

9. A lemorzsolódásban az igazolatlan mulasztások és késések nagy szerepet játszanak. Ennek visszaszorítása valamint az iskolai rend további fokozása érdekében erősíteni kell a munkakapcsolatot az egy osztályban tanító tanárok között, kiegyensúlyozott, rendszeres kapcsolatot kell ápolni a szülők közösségével és a pedagógiai munkát segítő szervezetekkel. Tovább kell növelni a tanulói motivációt, vissza kell szorítani az érdektelenséget, a közömbösséget. A tanulók előzetes tudásának, tapasztalatainak felhasználásával, az IKT eszközök tanórai alkalmazásával a tanórai aktivitást növelni kell. A nevelőtestületen belüli tudásmegosztás érdekében az óralátogatásokat szorgalmazni és ütemezni kell, tapasztalatok feldolgozásával a szakmai önfejlesztést meg kell valósítani. Az osztályfőnökök beszámolójukban térjenek ki arra is, mely tantárgyakból voltak óralátogatások a tanév során.

Határidő: Őszi nevelőtestületi értekezlet: 9. évfolyamon, félévi értekezlet: végzős évfolyam, tavaszi nevelő testületi értekezlet: 10-11. évfolyam

Felelős: Osztályfőnökök

10. A jogszabályi előírások változása és a BTM-es tanulók számának folyamatos növekedése miatt szükséges a BTM-s tanulókkal kapcsolatos ügymenet felülvizsgálata. Az érintett tanulók tanórákon történő differenciált fejlesztési lehetőségeinek bővítése érdekében szükséges a témában pedagógus továbbképzési lehetőségek felkutatása, az iskolai jó gyakorlatok összegyűjtése, megosztása, alkalmazása

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Varga Katalin igh.

Kukán Angéla fejlesztő pedagógus, Lehőcz Márta iskolapszichológus

11. Élni kell A NETFIT rendszer adta lehetőségekkel. Az adatok rögzítésével a tanulók fizikai állapotának ismeretében pontosabb instrukciókkal kell segíteni a diákokat a mozgás, testedzés megkedveltetésében. A sporttevékenységgel segíteni kell a tanu-

láshoz való pozitív viszony kialakítását. A rendszer működtetőitől remélhetőleg elvárható, hogy a publikus felületen is megjelenjenek az eredmények. Ezáltal a szülők és diákok önállóan tájékozódhatnak. Szorgalmazni kell a szülők, diákok körében az egyéni eredmények megismerését. A nevelőtestület a félévi értekezleten kell tájékoztatni.

Határidő: 2018. február félév nevelőtestület értekezlet

Felelős: testnevelő tanárok

12. A mindennapos testnevelésből adódóan megnövekedett testnevelési óraszámok miatt kialakult helyszűkén enyhít a kerületi beruházással épült sportolási lehetőséget bővítő kosárlabda pálya. Az állagmegőrzésben és a biztonságos üzemeltetésben az intézmény dolgozóinak is lesz feladata. Az erre vonatkozó szabályozást el kell készíteni.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: gondnokság, diákönkormányzat, Papp András DÖK segítő tanár

13. A szakmai oktatás megerősítésével, a szakmák megszerettetésével meg kell őrizni és tovább erősíteni a 2017/2018-as tanévre elért pozíciót az intézmény és szakmai képzés iránt érdeklődők létszámát illetően. A marketing terv bővítésével újabb és – újabb lehetőségeket kell találni a szülők és diákok elérésére, az intézményünk, benne a szakmai képzéseink megismertetésére.

Határidő: 2017. október 15.

Felelős: Gelencsér Levente gyak. okt. vez, Józsa Béla, Luczek Zsuzsa szakma munkaközösség-vezetők

14. Várhatóan a 2019/2020-as tanévben bevezetésre kerülő új NAT koncepciójának megismerése, részvétel a társadalmi vitájában.

Határidő: 2017-2018. tanév őszi nevelőtestületi értekezlete

Felelős: Varsóci Károly ig.

## **1. Pedagógiai munka**

**Cél-feladat: A lemorzsolódáshoz, fegyelmezetlenséghez vezető igazolatlan mulasztások és késések visszaszorítása érdekében erősíteni kell a munkakapcsolatot az egy osztályban tanító tanárok között, a szülők közösségével és a pedagógiai munkát segítő szervezetekkel.**

1.1. A **2017/2018**--as tanévben, a nevelőmunka középpontjában továbbra is az eredményes tanuláshoz elengedhetetlen figyelem és fegyelem megerősítése áll. A pedagógusok ezt a feladatot csak **egymással** és a **szülőkkel együttműködve** tudják megoldani. Ezért meg kell erősíteni a munkakapcsolatot az iskolai szülői közösséggel. Az évenkénti hagyományos eseményeken kívül újszerű programokkal, módszerekkel kell a közös feladatokat végezni.

- Meg kell erősíteni az egy osztályban tanító tanárok rendszeres konzultációját. Az osztályban tanító tanárok értekezletének szükség szerinti összehívása mellett a magántanuló, BTM-es, SNI-s tanulók számának növekedése, a jogszabályi előírások változása indokoltá teszi szeptember hónap során az érintett osztályokban, az ebben a témában történő értekezletet. A tanév során a munkaközösségeknek fel kell készülni arra, hogy a 2018/2019-es tanévtől osztályozással történő értékelés alóli felmentés a BTM-es tanulók esetében kivezetésre kerül. A lemorzsolódás megelőzése érdekében módszertani megújulásra is szükség van.
- Meg kell erősíteni, tartalmassá kell tenni az osztályok szülői közösségéből létrehozott **iskolai szülői szervezet** munkáját. A tanév során legalább három alkalommal össze kell hívni a szülői szervezet tagjait. Az osztályfőnököknek és a szaktanároknak a konfliktusok megoldásánál jobban kell támaszkodniuk az osztály- és iskolai szülői közösségekre.
- Az iskolában szükséges a szülők számára olyan **pedagógiai kérdésekkel** foglalkozó **előadásokat, beszélgetéseket szervezni** (és külső intézmények által szervezett programokra irányítani), amelyek segítséget nyújtanak gyermekeik nevelésében. A kerületi rendőrkapitánysággal kialakított munkakapcsolat ápolása elengedhetetlen.
- Az osztályfőnökök az **osztályfőnöki óra tanmenete** és az osztállyal kapcsolatos pedagógiai feladatok tervezésével együtt a **szülői értekezletek programját** is tervezzék meg, teremtsenek összhangot a két foglalkozás tematikája között. A szülői értekezletek nagyon fontos pedagógiai fórumok, ezért témáját, programját, gondosan kell megtervezni, kimunkálni.
- A szülői házzal való kapcsolat során az osztályfőnököknek erősíteniük kell a szülők kötelességtudatát, folyamatosan figyelmeztetni kell gyermekükkel kapcsolatos szülői felelősségükre, segíteni őket annak felismerésében, hogy a középiskolás korban felmerülő problémák megoldása meghatározó a felnőtt kori gyerek- szülő kapcsolatot illetően.
- A szülőkkel évente négy találkozóra kerül sor hagyományosan. A szeptemberi - februári osztály-szülői értekezleteken és a novemberi - áprilisi fogadónapokon.

- A szülők naprakész tájékoztatását az újonnan bevezetett KRÉTA adminisztrációs rendszer **e-Naplója** hivatott segíteni. Természetesen, az e-Napló nem váltja ki a személyes kapcsolattartás szükségességét. Nem csak az osztályfőnökök feladata ez, a szaktanároknak is fontos a szülőkkel való kapcsolat felvétele, ami hatékonyabbá teheti oktató-nevelő munkájukat.
  - Fegyelmezetlenség, **rendszeres elkésés, igazolatlan mulasztások** esetén az osztályfőnököknek azonnal fel kell venniük a kapcsolatot a szülőkkel, a fegyelmezetlenség megszüntetését velük együtt kell elérni.
  - Az osztályfőnökök és a szaktanárok - a tanuló mindenekfelett álló érdekeit szem előtt tartva - járjanak utána, tárják fel a fegyelmezetlenség, a **rendszeres késés és igazolatlan mulasztás valóságos okait**, és igyekezzenek a problémát a pedagógia eszközeivel, esetleg külső szakmai segítség igénybevételével megoldani. A Házirend előírásait betartva a fegyelmező intézkedések foganatosítására kiemelt figyelmet kell fordítani. Az osztályfőnöki munkaközösségi értekezletek állandó naprendje kell, hogy legyen az adminisztrációs tevékenység értékelése.
- 1.2. A lemorzsolódás, fegyelmezetlenség megszüntetése érdekében a **nevelőmunkát segítő, külső intézményekhez is fordulni kell**. Súlyosabb esetekben, vagy ha a szülőkkel való együttes munka nem vezet eredményre, a jogszabályokban előírt formában, a lakóhely szerint illetékes jegyzők, a gyermekvédelmi intézmények, a nevelési tanácsadók, a rendőrség, a szenvedélybetegeket gyógyító szervezetek stb. segítségét is kell kérni.
- 1.3. Célunk, hogy az egységes és következetes nevelő-oktatómunka eredményképpen minimálisra csökkenjen a fegyelmi eljárást igénylő magatartás, tovább növekedjen a megszokott, nyugodt iskolai légkört igénylő tanulók száma. A szaktanárok a tananyag minél eredményesebb elsajátítása érdekében a tanítási órákon maradéktalanul követeljék meg a munkafegyelmet, a Házirend betartását. A tanári jelenlét erősítésével a Házirendben előírt magatartás betartását az óráközi szünetekben is ellenőrizni kell. Az osztályfőnökök a fegyelmezetlenségből keletkezett konfliktusok megoldásában támaszkodjanak a szülők, az iskolai vezetőség, esetleg külső intézmény segítségére. Az osztályfőnökök és a szaktanárok a kialakult konfliktussal azonnal foglalkozzanak, ne halogassák, hanem keressék a probléma megoldását.
- 1.4. Az osztályfőnökök minél több időt töltsenek tanítványaikkal. Kísérjék figyelemmel tanulmányi előmenetelüket, az iskolában eltöltött időt, a tanórán kívüli elfoglaltságukat, keressék meg osztályukat az óráközi szünetekben, beszélgessenek velük iskolán kívüli programjaikról, baráti körükről stb. Tudjanak mindenről”, ami az osztályukban történik, és sok-sok beszélgetéssel, törődéssel foglalkozzanak tanítványaikkal.



- 1.5. Intézményünkben a sportot mindig is fontos pedagógiai eszköznek tekintettük. A mindennapos testnevelés már valamennyi évfolyamot érinti. Pedagógusainknak az a tapasztalata és meggyőződése, hogy a sport nemcsak küzdeni akarásra, kitartásra, koncentrációra neveli a fiatalokat, hanem segít a konfliktusok megoldásában, az agressziós cselekedetek megelőzésében is. A nevelőmunkában, ebben a tanévben a sportolás nyújtotta lehetőségek nagy hangsúlyt kapnak. Az egészség megőrzésének, az egészséges életmódra nevelésnek természetes terepe. Törekedni kell a NETFIT rendszer adatainak 100%-os rögzítésére. Ezen keresztül kimutathatók a tanulók fejlesztésének eredményei. Ennek érdekében ütemezni kell a feltöltést. A tavalyi tanév eredményeit fel kell használni a tanulók fejlesztésében. Az új sportpálya használata során kiemelt figyelmet kell fordítani az állagmegőrzésre, a felelősségtudat fejlesztésére.
- 1.6. Iskolánkban, eddig is nagy jelentőséget tulajdonítottunk az osztálykirándulások megvalósításának. Ebben a tanévben is nagy hangsúlyt kívánunk fektetni a tanulmányi kirándulások szervezésére. Az osztályfőnököknek lehetőségük van 2 napos, önköltséges tanulmányi kirándulás megszervezésére, hiszen ezeknek a programoknak közösségtermelő, kapcsolatépítő szerepe mellett, a diákok önmaguk fedezhetik fel hazánk természeti, turisztikai látnivalóit, kulturális örökségeit. Figyeljük a pályázatokat, amelyek kedvező feltételeket nyújtanak a kirándulások megvalósításához.
- 1.7. A szabadidős tevékenység a nevelő munkánkban kiemelt jelentőséggel bír. A szabadidő hasznos eltöltésének terepe a tanévet előkészítő Sárgabarack és Zöldbarack táborok. A felsőbb éves diákok és az osztályfőnökök segítségével a 9. évfolyamos diákok megismerkednek a Balaton-felvidék (Káptalanfüred) természeti szépségeivel, az iskolai étellel, szabályokkal, sport és ügyességi versenyeken az évfolyam és osztálytársakkal. Ízelítőt kapnak a tanulást segítő praktikákból. A programokkal nemcsak az osztályhoz, hanem az évfolyamhoz, iskolához való kötődés kialakítását is célul tűztük ki. A táborozás alatt szerzett tapasztalatok segítik az osztályfőnököket és az iskolavezetést a várható problémák feltérképezésében.
- 1.8. Az érzelmi intelligencia fejlesztését szolgálják az iskolai ünnepek, amelyeket a munkaközösségek vállalás alapján terveznek és szerveznek meg a tanulók aktív részvételével. A továbbiakban azt kell erősíteni, hogy a munkaközösségek önállóan szervezzék meg a választott ünnepről a megemlékezést. Az ünnepeket megelőzően szükséges a koncepció egyeztetése az iskolavezetéssel. A megemlékezések mikéntjéről kellő időben kell tájékoztatni a nevelőtestületet és a diákságot. A szalagavató és ballagás szervezését illetően is ebbe az irányba kell elmozdulni.

## 2. Oktatómunka

**Cél-feladat: Csökkenjen a lemorzsolódás,** növekedjen a tanulás, a tudás iránt elkötelezett, motivált tanulók száma. Korszerűbb, érdekesebb tanítási módszerekkel, szakszerűbb tanári munkával vissza kell szorítani az érdektelenséget, a közömbösséget. A tanév során minél több hatékony tanulási módszerrel kell megismertetni a diákokat.

El kell érni, hogy a diákok a szakképzésben lássák a jövőjük megalapozását.

2.1. A szakmai munkaközösségeknek a tanév során folyamatosan és részletesen elemeznük, értékelniük kell az adott tantárgy tanításának eredményességét.

Az értékelés során támaszkodniuk kell a külső és belső mérések eredményére. A motiváló, jó tanítási módszereket el kell terjeszteni, az eredménytelenség okait fel kell tárni, és törekedni kell a megszüntetésére. Ehhez a munkaközösségekben folyó műhelymunka további erősítésére, óralátogatásokra, óraelemzésekre, módszertani vitákra, megbeszélésekre, továbbképzésekre stb. van szükség.

2.2. A szaktanároknak is alaposabban kell elemeznük tanításuk eredményességét, vagy eredménytelenségét, a tanulói motivátlanság okait. Továbbra is mindent meg kell tenniük annak érdekében, hogy tanulóik a tantárgy követelményeinek minél jobban megfeleljenek. Az elemzés során a tanároknak főként a következőket kell végig gondolniuk:

- megfelelő volt-e a tanóra tartalmi és módszertani előkészítése,
- az órán változatos, érdekes, korszerű módszereket tudott-e alkalmazni,
- az óra előkészítése és menete során biztosította-e a tanulók közreműködését,
- a számonkérés, az osztályzás, értékelés során következetes, ösztönző, igazságos volt-e,
- tanítványaival szemben megfelelő hangnemet használ-e, nem túl szigorú vagy nem túl engedékeny-e,
- az órán tudott-e differenciált módszereket alkalmazni, a kompetenciahiányokkal küszködőkkel és a tehetségesekkel külön tud-e foglalkozni,
- fegyelmetlenség, konfliktus esetén megfelelően tud-e eljárni, jó munkakapcsolatot tud-e az osztályfőnökkel, a kollégákkal és a szülőkkel kialakítani?

2.3. A 2017/2018-as tanévre, az előző tanévhez hasonlóan két szakképzős osztályunk van, mindkét ágazatban van 1-1 osztály. A szakgimnáziumi képzés során meg kell találni azokat a lehetőségeket, amelyekeken keresztül a diákjaink közelebb kerülnek a választott szakmai irányhoz. Az a fő célunk, hogy iskolánkból minél több, jó képességű, szakmailag felkészült szakember kerüljön ki..

2.4. Iskolai munka, eredményes tanítás-tanulás nem lehetséges folyamatos tehetséggondozás és felzárkóztató tevékenység nélkül.

- Iskolánk tanárai minden tanévben nagy figyelmet fordítottak és fordítanak a kompetencia-hiányos tanulók fejlesztésére, felzárkóztatására, hiszen az alapképességek hiánya miatt nem lehet eredményesen tanítani, ezen kívül az esélyegyenlőség biztosítását is szem előtt tartották. A képesség-fejlesztés éveken át tartó, folyamatos tevékenység.
- A tanórákon kívül heti rendszerességgel a fejlesztő pedagógus és az iskolapszichológus segíti a BTM-es diákokat. Az osztályfőnökök, szaktanárok a munkakapcsolat erősítésével tőlük is számíthatnak segítségre.
- A nevelőtestületen belül tudásmegosztás az óralátogatásokon keresztül valósul meg. Az óralátogatásokat követő óraelemzések fontos szempontja: hogyan, milyen módszerekkel valósult meg az órán a képességfejlesztés, és a tehetséggondozás.
- A Trefort nevelőtestülete ebben a tanévben is fontosnak tartja a tehetséges tanulókkal való foglalkozást. Az a célunk, hogy tanáraink segítségével kiemelkedő diákjaink kibontakoztathassák a tehetségüket, iskolánk pedig eredményesebben szerepeljen a különféle tanulmányi, művészeti és ügyességi versenyeken. A versenyeken való részvételt, a mérésnek ezt a különleges formáját tanáraink mindig fontos lehetőségnek tartották, ezt diákjaink kiváló versenyeredményei igazolják.

Fő feladatok:

- a tehetséges, kiemelkedő tanulók „felfedezése”, felismerése,
- a tehetséges tanulóval való külön foglalkozás, versenyekre való felkészítés, lelkesítés,
- a szülőkkel való egyeztetés.

Ebben a tanévben főként tanulmányi versenyekre szeretnénk tehetséges tanulóinkat irányítani.

2.5. A belső és külső mérésekre, versenyekre, szakmai ellenőrzésekre felkészülés:

- a tantárgyi vizsgák időbeni elhelyezését a munkaközösségeknek össze kell hangolniuk, erről a tanév elején tájékoztatni kell a diákokat
- az OKTV-re, budapesti és országos versenyekre a felkészülést a tanév elején meg kell kezdeni
- (Országos kompetenciamérés) elemzése, a következtetések levonása és intézkedések foganatosítása által is az oktató/ nevelő munka hatékonyságának biztosítása állandó feladatunk.

### 3. Iskolaszervezési munka

#### Cél-feladat:

- A Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum rendszerébe illeszkedve továbbra biztosítani kell a zökkenőmentes információáramlást az iskolán és a szakképzési centrumon belül és kívül,
- megbízást kaptunk a 2017/2018-as tanév őszi és tavaszi érettségi vizsgáinak megszervezése, különös figyelmet kell továbbra is fordítani a közösségi szolgálat teljesítésének ellenőrzésére

3.1. A Műszaki Szakképzési Centrum tagintézményeként illeszkedni kell a Centrum működési elveihez, szabályaihoz, gyakorlatához.

3.2. A pedagógus előmeneteli minősítési és az intézmény-értékelési rendszerrel kapcsolatban rendszeres információszerezésre van szükség egyénileg és intézményi szinten is.

3.3. A külső partnerekkel (Szalagavató, Ballagás, Véradás, stb.) az iskola szintű nagy rendezvények szervezése során rendszeres egyeztetés a hibátlan lebonyolítás érdekében

3.4. Kommunikációs rendszer működtetése

- A Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer, a KRÉTA a köznevelési intézmények oktatásszervezői feladatait támogató informatikai rendszer, amely a köznevelés más rendszereivel integráltan és adaptívan együttműködik, a 2017-2018-as tanévben kerül bevezetésre. A korábbi években használt e-Napló helyett a rendszer e Naplójának használatára térünk át. A szaktanároktól, osztályfőnököktől a rendszer működtetésének ismeretét várják el. Az e Naplón keresztül megvalósítható, hogy a szülők teljes körű információhoz jussanak gyermekeik iskolai tevékenységével kapcsolatban.
- Az érettségi vizsga szervezését illetően is rendszeres munkakapcsolatra van szükség a fenntartóval, az érettségit szervező intézményen belül, valamint a kormányhivatallal is.

**A tanév során elvégzendő feladatokat időrendben a tanév helyi rendje tartalmazza.**

Budapest, 2017. szeptember 11.

Varsóci Károly  
igazgató